



ООО УК «КОМФОРТ Дона»

Отчёт о деятельности УК за 2025 год

**МКД по адресу: г. Новочеркасск,
пер. Магнитный 1Б, корпус № 7**

**Ежегодный отчет управляющей организации о выполнении договора управления за
2025 год перед собственниками помещений в многоквартирном доме по адресу:**

г. Новочеркасск переулок Магнитный 1б корпус № 7

Информация о деятельности ООО УК «КОМФОРТ Дона» за отчетный период по управлению многоквартирным домом:
пер. Магнитный 1б корпус № 7 за период: с 01 января 2025 г. по 31 декабря 2025г.

Адрес управляющей организации: г. Ростов-на-Дону, ул. Батуринская 157/31

Наименование должности руководителя управляющей организации:

ген. директор ООО УК «Комфорт Дона» Бондаренко Галина Алексеевна

Контактное лицо: начальник участка Султанов Нусрет Абдулкеримович

Телефон: **8-909-421-93-86**

Адрес электронной почты: ukkomfort-rostov@yandex.ru

Содержание:

1. Общие сведения о многоквартирном доме.
2. Техническое состояние многоквартирного дома.
3. Сведения о работах и оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
4. Посистемный отчет о выполнении договора управления.
 - 4.1 Тепловой пункт.
 - 4.2 Насосная станция холодного водоснабжения.
 - 4.3 Система водоснабжения здания.
 - 4.4 Система теплоснабжения.
 - 4.5 Система канализации.
 - 4.6 Система электроснабжения.
 - 4.7 Система вентиляции.
 - 4.8 Система пожарной сигнализации и дымоудаления.
5. Конструкции здания.
 - 5.1 Фасад здания.
 - 5.2 Двери.
 - 5.3 Лифтовое оборудование.
 - 5.4 Прилегающая территория.
 - 5.4.1 Проезды и тротуары.
 - 5.4.2 Детские и спортивные площадки.
 - 5.4.3 Зелёные насаждения и газоны.
 - 5.4.4 Сбор и вывоз твердых коммунальных отходов и крупногабаритного мусора.
6. Работа с собственниками помещений, организация мероприятий.
7. Сведения о размере платы за управление, содержание и ремонт общего имущества собственников помещений, расположенных в МКД.
8. Заключение.

1. Общие сведения о многоквартирном доме.

1. Адрес многоквартирного дома: г. Новочеркасск переулок Магнитный 16 корпус № 7
2. Год постройки: **2015**
3. Материал стен: **кирпич**
4. Число этажей: **9**
5. Наличие чердака: **не имеется**
6. Наличие подвала: **имеется**
7. Количество подъездов: **1**
8. Количество квартир: **64**
9. Общая площадь (м²): **3474,9**
10. Количество лифтов: **1**
11. Оборудование системами ПП сигнализации: **имеется**

2. Техническое состояние многоквартирного дома

№ п/п	Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества МКД
1	Фундамент, цоколь	Монолитная железобетонная плита	Хорошее
2	Наружные и внутренние капитальные стены	Монолитная железобетонная плита, кирпич	Хорошее Нормативно-техническое
3	Крыльцо, лестничные марши	Монолитная железобетонная плита, кафель	Хорошее
4	Балконы	Монолитная железобетонная плита, кирпич	
5	Перекрытия	Монолитная железобетонная плита	Хорошее
6	Кровля	Мягкая наплавляемая битумно-полимерная	Хорошее
7	Полы	Цементная стяжка, кафель	Хорошее
8	Окна	Металлопластиковые, стеклопакеты	Хорошее
10	Отделка		
10.1	Внутренняя	Штукатурка, окраска	Хорошее
10.2	Наружная	Окраска фасада (цоколя)	Удовлетворительное
11	Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг		
11.1	Электроснабжение	Медные провода	Хорошее
11.2	Холодное водоснабжение	Металл, полипропилен	Нормативно-техническое
11.3	Горячее водоснабжение	Стальные трубопроводы	Хорошее
11.4	Водоотведение	Пластиковые трубы	Хорошее
11.5	Отопление	Стальные трубопроводы	Хорошее
12	Прочее		
12.1	Мусоропровод	Есть (Не используется)	Хорошее
12.2	Лифт (1 шт.)	Есть	Хорошее
12.3	Пандус	Есть (Металл, бетон)	Хорошее
12.4	Приточно-вытяжная вентиляция	Вентиляционные каналы	Хорошее
12.5	Ливневая канализация	Стальные трубопроводы	Хорошее
12.6	Подъездные дороги, тротуары	Асфальтовое покрытие	Требуется частичного восстановления

3. Сведения о работах и оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме:

За период 2025 года в доме по адресу: г. Новочеркасск, пер. Магнитный 1Б, корпус № 7 были выполнены следующие работы по содержанию и ремонту общего имущества МКД в части:

Работа по проведению обязательных в отношении общего имущества мероприятий.

Перечень работ (услуг)	Периодичность проведения работ	Сведения о выполнении работ (результат)	Соответствие качества оказанной услуги (работы) государственным и иным стандартам
Уборка мест общего пользования в многоквартирном доме	По графику	выполнено	соответствует
Уборка и очистка придомовой территории	Ежедневно	выполнено	соответствует
Освещение придомовых территорий, площадок, лестничных маршей	Ежедневно, по заявкам	выполнено	соответствует
Содержание конструктивных элементов жилого дома	Ежедневно, по мере необходимости	выполнено	соответствует
Содержание внутридомовых сетей отопления	Постоянно	выполнено	соответствует
Содержание внутридомовых сетей горячего водоснабжения	Постоянно	выполнено	соответствует
Содержание внутридомовых сетей холодного водоснабжения	Постоянно	выполнено	соответствует
Содержание внутридомовых сетей и электрооборудования	Постоянно	выполнено	соответствует
Выполнение работ по устранению аварийных ситуаций	выполнено		
Услуги по управлению многоквартирным домом	Постоянно	выполнено	соответствует
Услуги по начислению и подготовке платежных документов за ЖКУ	Ежемесячно	выполнено	соответствует
Сбор и вывоз твердых коммунальных отходов	По графику	выполнено	соответствует

4. Посистемный отчет о выполнении договора управления.

В период эксплуатации МДК на постоянной основе выполнялись работы по техническому обслуживанию. Осуществлялся контроль за работоспособностью здания в целом и каждого его элемента в отдельности. Перерывов в предоставлении коммунальных ресурсов не допущено

4.1 Тепловой пункт.

Предоставление услуг отопления и горячего водоснабжения в жилых и нежилых помещениях осуществляется посредством индивидуального теплового пункта.

Отопление осуществляется по зависимой схеме, а горячее водоснабжение осуществляется по независимой схеме, посредством теплообменников, рассчитанных на 50% теплопроизводительности каждый от суммарной нагрузки на горячее водоснабжение.

Теплоноситель поставляется ООО ИЦ «ГиСМ» в соответствии с заключенным договором.

В период эксплуатации по надлежащему содержанию ИТП выполнены следующие работы:

- Проведены работы по сезонной подготовке теплового пункта к эксплуатации в отопительный период;
- Проведены промывки всех необходимых узлов;
- Проведена проверка и опрессовка системы на целостность избыточным давлением;
- Заменены уплотнительные паронитовые кольца;
- Прочистка всех грязевиков, ревизия арматуры и оборудования КИП (контрольно-измерительных приборов) и автоматики;
- Проведены гидравлические испытания, ремонт, поверка и наладка комплекса устройств, обеспечивающих бесперебойную подачу тепла в жилые помещения;
- Уборка мусора, обеспыливание, покраска элементов.
- Замена задвижек и манометров.
- Замена светильников в ТП.
- Проведена ревизия и текущий ремонт теплообменник.

В период эксплуатации на системах ТП не допущено ни одного случая остановки в работе, а также критических утечек теплоносителя. Регулярно проводились текущие, сезонные и внеочередные осмотры.

Сезонная подготовка теплового пункта к эксплуатации.



4.2 Насосная станция холодного водоснабжения.

Водоснабжение обеспечивается насосная установка фирмы Wilo-Economy CO-3 MHI 404/ER-EB с прибором управления и блоком контроля давления, установка, расположена в подвальном помещении жилого дома.

В период эксплуатации насосной станции холодного водоснабжения проведены следующие работы :

- Осуществлялась регулировка в работе автоматики насосной станции.
- Обеспыливание щита управления и уборка помещения насосной станции.
- Проведено техническое обслуживание насосов повышающих давление.
- Регулярно проводились текущие, сезонные и внеочередные осмотры.
- Замена ламп в светильниках в помещении насосной станции.
- Замена металлических труб на пластиковые.

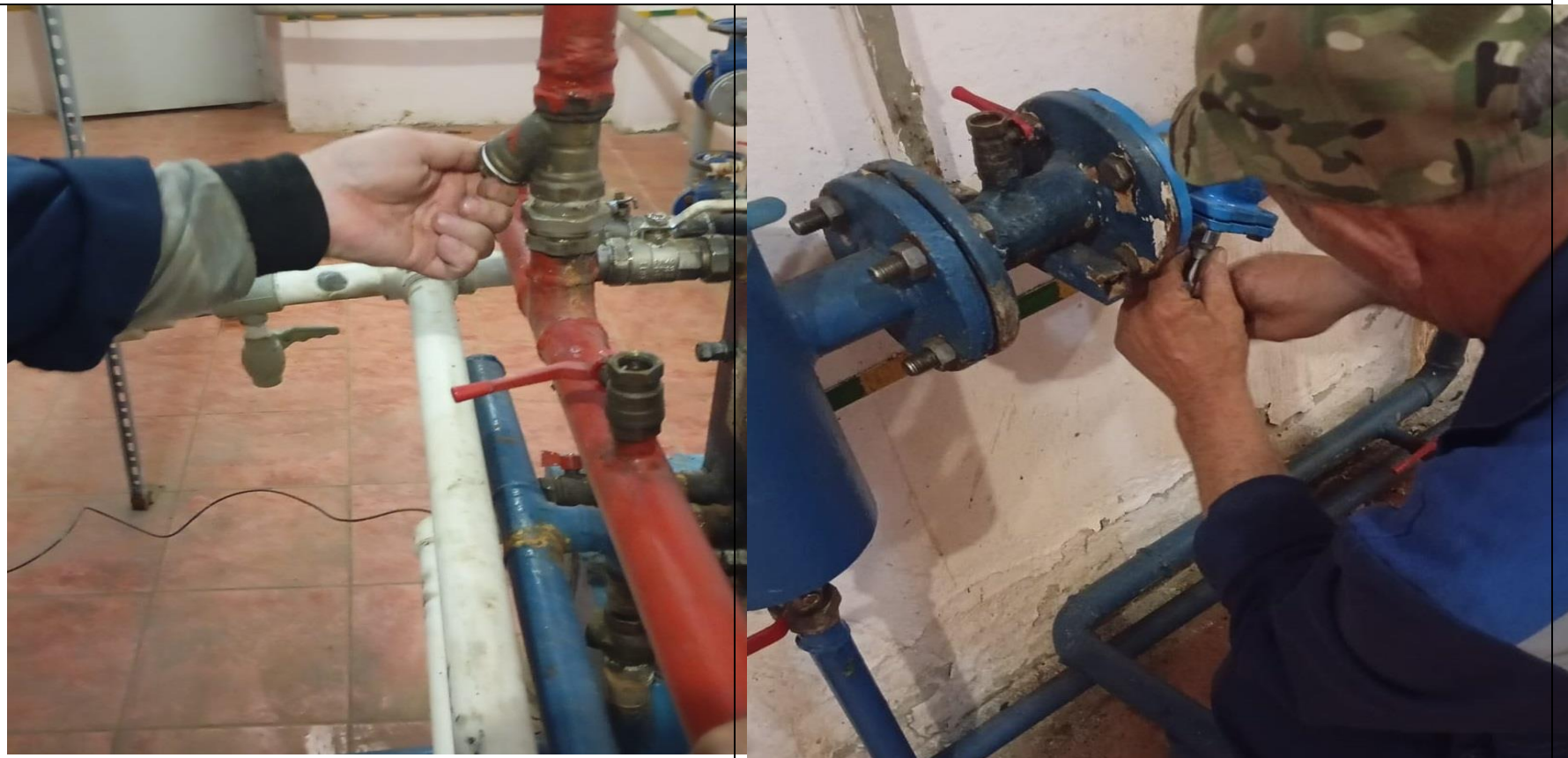
\

Обслуживание насосной станции.

4.3 Система водоснабжения здания.

В период эксплуатации по системе водоснабжения произведено:

- Прочистка грязевиков
 - Ремонт обратных клапанов и их чистка
 - Регулировка редукторов давления в ТП
 - Поверка общедомового счетчика воды
 - Проведены работы по замене ввода ХВС с металла на пластик.
 - Проведены плановые работы по осмотру задвижек и проверке их работоспособности, для предотвращения выхода из
- В период эксплуатации ситуаций подтопления от общих стояков водоснабжения не допущено.

Ревизия системы водоснабжения.

4.4 Система теплоснабжения.

В период эксплуатации по системе водоснабжения произведено:

- Аварийных случаев не допущено.
- Протечек на стояках общей системы не обнаружено.
- Прочищены все грязевики
- Протянуты все фланцевые соединения.
- Отрегулированы все квартиры, предоставившие доступ, в период отопительного периода.
- Прочищены обратные клапаны.
- Проведены плановые осмотры всех труб теплоснабжения.

За время эксплуатации случаев нанесения ущерба в результате возникновения аварийных ситуаций не допущено. Проведены плановые работы по предотвращению аварий. Заявки жильцов МКД обрабатывались незамедлительно. Случаев заморозки или остановки отопления в отопительный сезон не допущено.

Промывка , прочистка теплообменников.



4.5 Система канализации.

За период эксплуатации, происходили засоры системы канализации строительным мусором, а так же бытовыми отходами, аварии устранялись силами УК незамедлительно с устранением засоров и их последствий.

- Произведена частичная замена канализационных труб.
- Заявки жильцов МКД отрабатывались незамедлительно.
- Промывки лежаков канализации под избыточным давлением.

Ремонт стояка канализации.



4.6 Система электроснабжения.

Электроснабжение дома осуществляется через вводное распределительное устройство, находящееся в электрощитовом помещении в подвале здания.

4.6.1. Вторая категория электроснабжения.

В период эксплуатации системы электроснабжения здания, длительных перерывов в подаче электрической энергии потребителям второй категории допущено не было. Аварийных ситуаций на данной системе не допущено.

Заменено автоматов на категориях потребителей

- Проведены работы по проверке правильной работы АВР на системах электроснабжения здания.
- Проведена ревизия электро-щитового оборудования, обеспыливание и уборкой мусора.
- Помещение электро-щитовой укомплектовано средствами пожарной и электрозащиты.
- Замена счетчика электроэнергии в электрощитовой.

Проведение технического обслуживания**в электрощитовых**

4.6.2. Освещение.

За период эксплуатации проведены работы:

- Замена ламп и светильников подъездов.
- Монтаж/демонтаж новогодних гирлянд и украшений.
- Замена ламп и пускателей в фонарях на придомовой территории.
- Замена автоматов в ЩАО и ЩО.
- Замена вышедших из строя светильников основного и аварийного освещения мест общего пользования.
- Замена вышедших из строя светильников на лестничных маршах.
- Замена ламп в подсобных и технических помещениях.
- Замена ламп и светильников на подземном паркинге.

За период эксплуатации всей системы электроснабжения аварий, угрожающих жизни и здоровью, не допущено, все случаи аварийных ситуаций устранялись незамедлительно, либо предотвращались заранее в результате ежедневного контроля и отработки заявок.

Ремонт світильників.

4.7 Система вентиляции.

В процессе эксплуатации сбоев при работе общедомовой системы вентиляции не выявлено. Проведены плановые работы по техническому обслуживанию обще обменной системы вентиляции. Плановые осмотры проводились своевременно.

4.8 Система пожарной сигнализации и дымоудаления, слаботочная система дома.

В процессе эксплуатации были организованы работы по восстановлению и запуску автоматической пожарной сигнализации здания.

- Произведены работы по восстановлению поврежденных кабельных линий.
- Обслуживание поэтажных блоков и блоков на техническом этаже.
- Замена ручного пожарного адресного извещателя.
- Проверка работоспособности всех приводов автоматического открытия клапанов дымоудаления.
- Система автоматической пожарной сигнализации в рабочем состоянии.
- Установка системы пожарной связи КМЗ.
- Ремонт и установка электромагнитных замков, не предусмотренных проектом дома.
- Перемотка шлангов пожаротушения.
- Опломбирование противопожарных ящиков.

Замена РИП-12

5. Конструкции здания.

За период эксплуатации нарушений и незаконных перестроек допущено не было, осмотры конструкций здания проводились регулярно. Конструктивные элементы здания находятся в хорошем состоянии, не требуют ремонта и не несут угрозы жизни и здоровью.

- Произведены работы по уборке мусора с кровли.
- Ремонт вентиляционных каналов на кровле.
- Подвал сухой, произведена уборка и вывоз мусора.
- Проведены работы по восстановлению решеток на прямках в подземном паркинге.
- Ремонт ливневой канализации. Восстановление поврежденных элементов.

ТО наружного газового оборудования

5.1 Фасад здания.

В результате эксплуатации нарушений в элементах фасада не выявлено, фасад находится в хорошем состоянии.

- Произведена покраска металлических частей перил, решеток и стоек.
- Частичная покраска цоколя структурной краской.
- Оштукатуривание и покраска балконов. Работа промышленного альпиниста.
- Закраска граффити на фасаде КМД жилого комплекса.
- Работы по ремонту подъездов.
- Установка информационных стендов в подъездах.

Ремонт цоколя, укрепление ливнёвки.

5.2 Двери.

В ходе эксплуатации были проведены работы по ремонту, внутри подъездных дверей и дверей на лестничные клетки.

- Проведена ревизия замков и дверных ручек, замена и регулировка дверных доводчиков.
- Входные металлические двери первого этажа ремонтировались.
- Произведена покраска дверей в местах общего пользования.
- Ремонт дверей тех. помещений и выходов на кровлю.
- Проведены работы по ремонту и регулировке автоматических ворот парковки.
- Замена доводчика дверей

Регулировка доводчика дверей.

5.3 Лифтовое оборудование.

Дом оборудован одним лифтом. Техническое обслуживание лифтов осуществляет ООО «Союзлифтомонтаж», контроль над работой лифта осуществляется круглосуточная диспетчерская служба. Лифт имеет дистанционную двухстороннюю связь с диспетчером, находящемся на рабочем месте круглосуточно. Кроме того сигнал о состоянии лифта отображается на дисплее. Лифт находится под постоянным надзором и контролем.

В процессе эксплуатации происходили сбои, которые устранялись оперативно и в максимально короткие сроки. В период эксплуатации проведены регламентированные работы. В настоящее время лифт находится в хорошем состоянии. Уборка лифта проводится по графику.

Обслуживание лифтового шкафа управления.**Профилактика и обслуживание лифтового оборудования**

5.4 Прилегающая территория.

Своевременную уборку дворовой территории обеспечивает два дворник, в летнее время дополнительно привлекаются работники для покоса и полива газона. Содержание внутри дворовой территории отвечает санитарным нормам, находится на уровне. Детская и спортивная площадка соответствует стандартам обслуживания.

- Замена резиновой покрытие на детской площадке.
- Асфальтировка детской площадки.
- Частичное замена и асфальтировка пешеходные дорожки прилегающий территории.

Обход, осмотр придомовой территории.



5.4.1 Проезды и тротуары.

В зимний период, по мере необходимости, производилась очистка территории от снега и посыпка реагентами. При обильных осадках, для расчистки территории от снега, дополнительно привлекалась тяжелая техника (Трактор).

Очистка территории от снега.



Уборка тротуаров.



5.4.2 Детские и спортивные площадки.

- Проведены работы по ремонту, покраске и креплению элементов детской и спортивной площадок.
- Установка информационных табличек на детской и спортивной площадке.
- Проведение дезинфекции детских и спортивных площадок
- Покраска лавочек на внутридворовой территории.
- Установка створок для закрытия песочницы.

Ремонт и покраска элементов детской и спортивной площадки.



5.4.3 Зелёные насаждения и газоны.

В рамках эксплуатации прилегающей территории были проведены следующие работы:

- Ежедневный полив и уход за газонами, кустарниками и цветами.
- Посадке цветов и кустарников.
- Проведение субботников.
- Посадка, удобрение, подвязка и обрезка деревьев.

Содержание внутривортовой территории, уход за зелеными насаждениями.

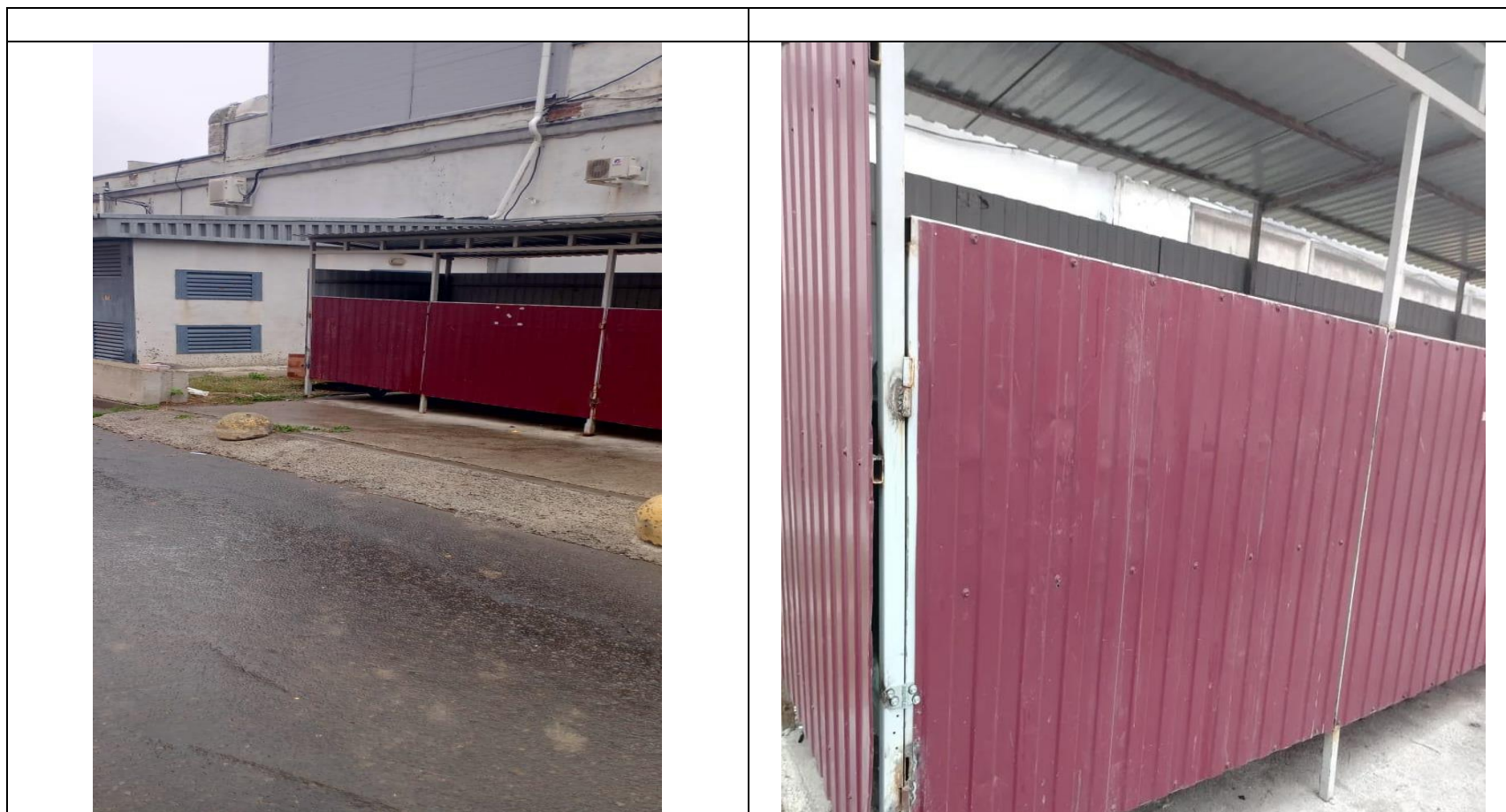


5.4.5 Сбор и вывоз твердых коммунальных отходов и крупногабаритного мусора.

Сбор и вывоз твердых коммунальных отходов и крупногабаритного мусора осуществляется в контейнер, расположенный на специально-оборудованной крытой контейнерной площадке.

Уборка территории производится ежедневно и поддерживается в надлежащем санитарном состоянии.

Договор на сбор и вывоз ТКО и КГМ заключен с региональным оператором ООО ГК «Экоград-н».



6. Работа с собственниками знания, организация мероприятий.

В процессе эксплуатации здания были организованы работы с собственниками здания на предмет отработки заявок, как посредством устного, письменного обращения, так и через сети интернет.

Установка стендов и досок объявления в холле домов.

Флаги России, Ростовской области, флаг Победы.

Организовано празднование Нового Года.

- Установка и украшение ёлки.
- Украшение территории и входов в подъезд по всему ЖК.
- Созданы коммуникации с собственниками МКД через чат бот мессенджера МАХ.

Организация и проведение празднования Нового Года.



**7. Сведения о размере платы за управление, содержание и ремонт общего имущества
собственников помещений, расположенных в МКД.**

Приложение N 2
к приказу Министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Российской Федерации
от 20 ноября 2025 г. N 728/пр

**ОТЧЕТ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ**

Отчет о деятельности по управлению многоквартирным домом по адресу: Ростовская область, г. Новочеркасск, пер. Магнитный, 1Б,
корпус 7 за 2025 год

общество с ограниченной ответственностью УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «КОМФОРТ Дона»

(полное наименование лица, осуществляющего управление многоквартирным домом)

г. Ростов-а-Дону, ул. Батурина, 157/31

(адрес места приема населения лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом, по вопросам отчета)

ИНН 6162067948 ОГРН 1146194005440

(основной государственный регистрационный номер/идентификационный номер налогоплательщика)

Лицо, уполномоченное давать разъяснения по отчету:

Генеральный директор ООО УК «КОМФОРТ Дона» Бондаренко Галина Алексеевна
ukkomfort-rostov@yandex.ru

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, принадлежащих собственникам жилых и нежилых помещений (без учета помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома): 3 475,2 м²

Дата размещения отчета: " 19 " марта 2026 г.

1. За отчетный период выполнены следующие работы (оказаны следующие услуги) по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:

N п/п	Наименование работы (услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Цена (стоимость) единицы работы (услуги), руб.	По перечню работ (услуг)		Выполнено	
				Количество единиц работы (оказанной услуги)	Стоимость работы (оказанной услуги), руб. (произведение граф 4 и 5)	Количество единиц работы (оказанной услуги)	Стоимость работы (оказанной услуги), руб. (произведение граф 4 и 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Содержание общего имущества дома	руб./м2	23,99	287,88	1 000 440,58	330,17	1 147 418,18
ИТОГО				-	1 000 440,58	-	1 147 418,18

2. За отчетный период выполнены следующие работы по текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:

Остаток (перерасход (сальдо) денежных средств на финансирование текущего ремонта на 1 января отчетного периода: _____ = _____ руб.

Общий объем денежных средств, подлежащий внесению собственниками помещений в многоквартирном доме в качестве платы за текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома в составе платы за содержание жилого помещения, за отчетный период: ____-____ руб.

Стоимость работ по текущему ремонту, выполненных за отчетный период: ____-____ руб.

Остаток (перерасход (сальдо) денежных средств на финансирование текущего ремонта на 31 декабря отчетного периода: ____-____ руб.

N п/п	Наименование работы	Основание проведения работы	Стоимость работы по текущему ремонту общего имущества, руб.	Объем выполненных работ с единицами измерения	Реквизиты акта выполненных работ или адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", где размещен такой акт, при наличии подписанного акта
1	2	3	4	5	6
	-	-	-	-	-
ИТОГО			-	-	-

3. Стоимость услуг по управлению многоквартирным домом, оказанных за отчетный период: 276 577,92_руб.

4. Сведения о претензионно-исковой работе в отношении собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме, имеющих задолженность по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги:

№ п/п	Количество направленных претензий потребителей-должникам	Количество направленных исковых заявлений, заявлений на выдачу судебного приказа	Общая сумма поступивших денежных средств по исковым заявлениям и судебным приказам, поданным в отчетном периоде и исполненных в принудительном порядке, в том числе исполненных после отчетного периода
1	2	3	4
1	7	-	-

5. Сведения о начислениях лица, осуществляющего управление многоквартирным домом, собственникам и нанимателям помещений в многоквартирном доме за выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию, управлению и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, в том числе за оказанные дополнительные услуги (оказываемые на основании решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), о поступлении средств от собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме за указанные работы (услуги) за отчетный период:

№ п/п	Вид платежа	Задолженность на начало отчетного периода, руб.	Размер начисленных средств, руб.	Размер поступивших средств, руб.	Задолженность на 1 января периода, следующего за отчетным, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Платежи собственников помещений в многоквартирном доме	468 233,20	1 309 798,86	1 627 863,16	150 168,90
2	Платежи нанимателей помещений в многоквартирном доме	-	-	-	-
ИТОГО		468 233,20	1 309 798,86	1 627 863,16	150 168,90

8. Заключение.

Уважаемые собственники!

Для того чтобы управляющая компания могла своевременно, качественно и в полном объеме оказывать услуги по управлению многоквартирным домом, просим вас своевременно вносить плату за содержание общего имущества МКД.

Задолженность собственников за услуги управляющей компании на дату формирования отчета составляет 150 168 рублей 90 копеек.

Управляющая компания оказывает услуги на средства, собранные на содержание общего имущества МКД, и иных источников дохода и финансирования деятельности у нее нет. Качество оказываемых услуг напрямую зависит от соблюдения платежной дисциплины. Безусловно, в случае нарушений, допускаемых собственниками, управляющая компания вправе обращаться в суд за взысканием задолженности, однако это крайняя мера к которой не хотелось бы прибегать, так как это также связано с дополнительными расходами. Мера судебного взыскания применяется к злостным неплательщикам, игнорирующим нормы жилищного законодательства, при этом с них, помимо задолженности за ЖКУ, взыскивается пеня и судебные издержки. Между тем своевременное внесение платы является обязанностью собственников помещений в МКД.

В настоящее время управляющая компания вынуждена приспосабливаться к существующим экономическим реалиям, хотя сохранять стоимость услуг при быстром темпе роста цен на материалы и оборудование, изменения МРОТ и т.д. крайне сложно. Это объективные обстоятельства, которые может проанализировать любой собственник.

Ни в одной организации, которая оказывает услуги или продает товары, нет бесплатного обслуживания и бесплатных благ. Соответственно крайне важно вносить плату до 15 числа месяца следующего за расчетным.

В случае исполнения собственниками обязательств, сотрудничество с управляющей компанией будет протекать продуктивно.

Благодарим за понимание и надеемся на дальнейшее плодотворное сотрудничество.

